

BY-LAW # A-1318.7

ARRÊTÉ N° A-1318.7

A BY-LAW IN AMENDMENT OF BY-LAW RESPECTING FEES,  
RATES AND CHARGES FOR SERVICES PROVIDED BY THE  
CITY OF MONCTON

ARRÊTÉ PORTANT MODIFICATION DE L'ARRÊTÉ  
CONCERNANT LES DROITS, TARIFS ET REDEVANCES POUR  
LES SERVICES FOURNIS PAR LA VILLE DE MONCTON

BE IT ENACTED by the City Council of the City of Moncton  
as follows:

Le conseil municipal de Moncton édicte :

The *Fees and Charges By-law*, ordained and passed on the  
17<sup>th</sup> day of December, 2018 is hereby amended as follows:

L'Arrêté sur les droits et redevances, fait et adopté le  
17 décembre 2018, est modifié ainsi qu'il suit :

**Amendments**

**Modifications**

1 Section 3 is repealed and the following is substituted:

1 L'article 3 est abrogé et remplacé par ce qui suit:

3 The fees and charges payable for municipal services  
provided by the City under its powers vested in it under the  
*Local Governance Act*, S.N.B. 2017, c. 18 and the *Building  
Code Administration Act*, S.N.B. 2020, c.8, shall be as  
outlined in Appendix A.4, which is attached to and forms part  
of this By-Law.

3 Les droits et redevances à verser pour les services  
municipaux fournis par la Ville, en vertu du pouvoir que lui  
confère la *Loi sur la gouvernance locale*, L.N.-B. 2017, ch. 18  
et la *Loi sur l'administration du Code du bâtiment*, L.N.-B.  
2020, ch. 8, sont énoncés à l'Appendice A.4 ci-joint, qui fait  
partie du présent arrêté.

2 Deleting of Schedule "A.3" is in its entirety.

2 Suppression de l'Annexe A.3 dans son intégralité.

**Commencement**

**Entrée en vigueur**

3 This by-law comes into force on January 1, 2023.

3 Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023.

MADE AND PASSED December 5, 2022.

PRIS ET ADOPTÉ le 5 décembre 2022.

First Reading: November 21, 2022

Première lecture : Le 21 novembre 2022


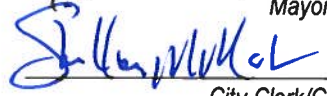
Second Reading: December 5, 2022

Deuxième lecture : Le 5 décembre 2022

Third Reading: December 5, 2022

Troisième lecture : Le 5 décembre 2022



  
Mayor/Maire  
  
City Clerk/Greffière

**APPENDIX A.4**  
**FEES AND CHARGES**

**APPENDICE A.4**  
**DROITS ET REDEVANCES**



# MONCTON

## SCHEDULE 12 / ANNEXE 12 MONCTON MARKET – VENDORS RENTALS / MARCHÉ MONCTON – LOCATIONS DE KIOSQUE

|   | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|---|------------------------------|
| <b>Per Linear Foot / Par pied linéaire*</b>   |                              |
| New and/or casual vendors (Casual = under 6 months per year) /<br>Nouveaux marchands et marchands occasionnels (moins de 6 mois par an) | 4.25 / 4,25                  |
| Permanent vendors in interior rows / Marchands permanents dans les rangées intérieures  | 3.25 / 3,25                  |
| Wall space with no counter behind / Espace au mur sans comptoir derrière  | 3.50 / 3,50                  |
| Wall space with counter behind / Espace au mur avec comptoir derrière   | 3.75 / 3,75                  |
| Outdoors (minimum of 10 feet) / À l'extérieur (minimum de 10 pieds)   | 3.50 / 3,50                  |

\* Electrical costs are an additional charge based on usage /

\* Des frais additionnels s'appliquent pour l'électricité en fonction de l'usage

HST included / TVH incluse



MONCTON

APPENDIX A.4 / APPENDICE A.4

City of Moncton / Ville de Moncton  
Fees & Rates Schedules / Annexes des frais et des droits

| FEES AND RATES / FRAIS ET DROITS   | SCHEDULE / ANNEXE |
|--|-------------------|
| BUILDING INSPECTION / INSPECTION DES BÂTIMENTS   | 1                 |
| BY-LAW ENFORCEMENT / EXÉCUTION DES ARRÊTÉS   | 2                 |
| CODIAC TRANSPO   | 3                 |
| MONCTON COLISEUM – FACILITY RENTAL RATES / COLISÉE DE MONCTON – TARIFFS DE LOCATION DE SALLES                                    | 4                 |
| MONCTON COLISEUM – LEGENDS – ROOM RENTALS / COLISÉE DE MONCTON – LEGENDS – LOCATION DE SALLES                                    | 5                 |
| ENGINEERING / INGÉNIERIE   | 6                 |
| ENGINEERING – MUNICIPAL PARKING LOTS / INGÉNIERIE – STATIONNEMENTS MUNICIPAUX  | 7                 |
| FINANCE & ADMINISTRATION   | 8                 |
| RECREATION – CROSSMAN COMMUNITY CENTRE – KAY ARENA / LOISIRS – CENTRE COMMUNAUTAIRE CROSSMAN – ARÉNA KAY                         | 9                 |
| LEGAL SERVICES / SERVICES JURIDIQUES   | 10                |
| MAGNETIC HILL ILLUSION / ILLUSION DE LA CÔTE MAGNÉTIQUE  | 11                |
| MONCTON MARKET – VENDORS RENTALS / MARCHÉ MONCTON - LOCATIONS DE KIOSQUE   | 12                |
| RESURGO PLACE (MUSEUM) – ADMISSIONS / PLACE RESURGO (MUSÉE) – DROITS D'ENTRÉE  | 13                |
| RESURGO PLACE (MUSEUM) – FACILITY RENTALS / PLACE RESURGO (MUSÉE) – LOCATION DE SALLES   | 14                |
| Right to Information and Protection of Privacy Act (RTIPPA) / Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée | 15                |
| RECREATION – SPORT FIELD RENTALS (ADULTS) / LOISIRS – LOCATION DE TERRAINS DE SPORT (ADULTES)                                    | 16                |
| WATER AND WASTEWATER – MISCELLANEOUS SERVICE FEES / EAU ET EAUX USÉES – FRAIS DIVERS   | 17                |
| WATER AND WASTEWATER RATES / TARIFFS POUR L'EAU ET LES EAUX USÉES  | 18                |
| MAGNETIC HILL ZOO – ADMISSIONS / ZOO DE MAGNETIC HILL – DROITS D'ENTRÉE  | 19                |
| MAGNETIC HILL ZOO – EDUCATIONAL CAMPS AND BIRTHDAY PARTIES / ZOO DE MAGNETIC HILL – CAMPS ÉDUCATIFS ET FÊTES D'ANNIVERSAIRE      | 20                |



# MONCTON

## SCHEDULE 1 / ANNEXE 1 BUILDING INSPECTION / INSPECTION DES BÂTIMENTS

|   | 2023<br>Fees / Frais<br>\$ |
|---|----------------------------|
| <b>Building By-law / Arrêté de construction</b>   |                            |
| Building permit: \$8 per \$1,000 of construction value of the work (minimum \$25) /<br>Permis de construction: 8 \$ par tranche de 1 000 \$ de la valeur estimative des travaux (minimum 25 \$) | Minimum 25                 |
| Property search request / Demande de recherche sur une propriété  | 100                        |
| Demolition permit: \$8 per \$1,000 of demolition cost (minimum \$25) /<br>Permis de démolition: 8 \$ par tranche de 1 000 \$ du coût de la démolition (minimum 25 \$)                           | Minimum 25                 |
| Tent or air supported structure permit / Permis d'installation d'un chapiteau (ou tente) ou d'une structure gonflable   | 25                         |
| <b>Plumbing By-law / Arrêté de plomberie</b>  |                            |
| Hot water tank replacement annual permit / Permis annuel pour remplacement de chauffe-eau*  | 50                         |
| Hot water tank replacement / Remplacement d'un chauffe-eau*   | 15                         |
| Permit for plumbing work / Permis de travaux de plomberie   | 50                         |
| Per fixture / Par appareil sanitaire  | 20                         |
| Per roof drain / Par avaloir de toit  | 30                         |

\* Fee established and collected by the Province / Frais établi et reçu par la Province

HST does not apply / La TVH ne s'applique pas ☐



**SCHEDULE 2 / ANNEXE 2  
BY-LAW ENFORCEMENT / EXÉCUTION DES ARRÊTÉS**

|  | 2023<br>Fees / Frais<br>\$ |
|--|----------------------------|
| <b>Animal Control By-law / Arrêté de surveillance des animaux</b>  |                            |
| Dog licence (spayed female or neutered male) / Permis de garde de chien (femelles et mâles châtrés)  | 10                         |
| Dog licence (fertile dog) / Permis de garde chien (fertiles)   | 20                         |
| Replacement of lost licence / Remplacement d'un permis perdu   | 10                         |
| Reclaiming of impounded animal / Reprise d'un animal en fourrière  | 100                        |
| Dangerous dog tag / Plaque d'identification de chien dangereux   | 200                        |
| <b>Taxis (owners &amp; operators) By-law / Arrêté de taxis (propriétaires et chauffeurs)</b>   |                            |
| Vehicle for hire company license fees 1-10 licensed Vehicles / Droits de permis pour entreprises de transport contre rémunération (1 à 10 véhicules immatriculés)      | 2,000                      |
| Vehicle for hire company license fees 11-25 licensed Vehicles / Droits de permis pour entreprises de transport contre rémunération (11 à 25 véhicules immatriculés)    | 5,000                      |
| Vehicle for hire company license fees 26-100 licensed Vehicles / Droits de permis pour entreprises de transport contre rémunération (26 à 100 véhicules immatriculés)  | 15,000                     |
| Vehicle for hire company license fees 100+ licensed Vehicles / Droits de permis pour entreprises de transport contre rémunération (plus de 100 véhicules immatriculés) | 25,000                     |
| Taxicab owner's licence / Permis de propriétaire de taxi   | 110                        |
| Taxicab driver's licence / Permis de chauffeur de taxi   | 95                         |
| Transfer of licence to another vehicle of the owner / Transfert de permis à un autre véhicule du propriétaire  | 10                         |
| Substitute identification decals / Vignettes d'identité de remplacement  | 10                         |
| <b>Transient Traders By-law / Arrêté de vendeurs ambulants</b>   |                            |
| Security bond / Caution  | 200                        |
| Licence / Permis   | 100                        |
| <b>Pawnbrokers By-law / Arrêté de prêteurs sur gages</b>   |                            |
| Licence / Permis   | 100                        |
| <b>Portable Signs By-law / Arrêté de panneaux portatifs</b>  |                            |
| Permit / Permis  | 100                        |
| Special permit (30 days) / Permis spécial (30 jours)   | 25                         |
| <b>Sidewalk Cafés By-law / Arrêté de cafés-terrasses</b>   |                            |
| Administration Fee / Frais d'administration  | 250                        |
| Licence / Permis d'exploitation  | 100                        |
| <b>Immobilisation of Vehicles By-law / Arrêté d'immobilisation de véhicules</b>  |                            |
| Licence / Permis   | 100                        |
| <b>Land Lease Communities By-law / Arrêté de zones résidentielles à haut foncier</b>   |                            |
| Licence / Permis   | 100                        |
| <b>Fire Protection By-law / Arrêté sur la protection contre les incendies</b>  |                            |
| Permit for appliance (fire pit) / Permis pour foyer extérieur  | 10                         |

HST does not apply / La TVH ne s'applique pas



MONCTON

**SCHEDULE 3 / ANNEXE 3  
CODIAC TRANSPO**

|   | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|---|------------------------------|
| <b>Fares / Tarifs</b>   |                              |
| Single-ride fare / Trajet simple  | 3.00 / 3.00                  |
| Daycare rate (per person) / Tarif de garderie (par personne)  | 2.00 / 2.00                  |
| Group day pass / Laissez-passer de groupe un jour   | 20                           |
| 10 ride pass / Carte de 10 trajets  | 27                           |
| 20 ride pass / Carte de 20 trajets  | 45                           |
| Ages 5 & under / 5 ans et moins   | Free / Gratuit               |
| Ages 65 and more on Wednesdays / 65 ans et plus, les mercredis  | Free / Gratuit               |
| CNIB card holders / Titulaires de carte INCA  | Free / Gratuit               |
| Companion of individuals with disabilities or special needs /<br>Accompagnateur d'un passager ayant un handicap ou des besoins spéciaux | Free / Gratuit               |
| <b>Monthly Pass / Laissez-passer mensuel</b>  |                              |
| Adult / Adulte  | 70                           |
| Ages 65 and over / 65 ans et plus   | 55                           |
| Student / Etudiant  | 55                           |
| <b>Employer Monthly Pass / Laissez-passer mensuel employeur</b>   |                              |
| Adult / Adulte  | 57                           |
| Ages 65 and over / 65 ans et plus   | 44                           |
| Student / Etudiant  | 44                           |
| <b>Chartered Bus / Autobus notisé</b>   |                              |
| Per hour / de l'heure *   | 115                          |
| Per hour layover / de l'heure en escale *   | 57.50 / 57.50                |
| <b>Special Events / Evénements spéciaux</b>   |                              |
| 100 to 249 all day pass / 100 à 249 laissez-passer d'un jour  | 3.75 each / 3.75 chacun      |
| 250 + all day pass / 250 et plus laissez-passer d'un jour   | 3.25 each / 3.25 chacun      |
| 10 ride pass for participants' family members /<br>Carte de 10 trajets pour les membres de la famille des participants                  | 19                           |

\* Plus HST / TVA en sus



**MONCTON**

**SCHEDULE 4 / ANNEXE 4  
MONCTON COLISEUM – FACILITY RENTAL RATES /  
COUSÉE DE MONCTON – TARIFS DE LOCATION DE SALLES**

|  | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|--|------------------------------|
| <b>Regular Pricing / Tarif courant</b>   |                              |
| Event Day / Jour d'événement   |                              |
| Coliseum (full) / Colisée (complet)  | 3826                         |
| Coliseum (floor only) / Colisée (plancher seulement)   | 3115                         |
| Exhibition Hall A, B or C / Salle d'exposition A, B ou C   | 3115                         |
| Meeting room D / Salle de réunion D  | 350                          |
| Meeting room E / Salle de réunion E  | 100                          |
| Parking lot corner / Coin du parc de stationnement (17652 m <sup>2</sup> [190000 ft <sup>2</sup> / p <sup>2</sup> ]) | 1250                         |
| Parking lot corner / Coin du parc de stationnement (8640 m <sup>2</sup> [93000 ft <sup>2</sup> / p <sup>2</sup> ])   | 750                          |
| Front parking lot / Terrain de stationnement avant (41806 m <sup>2</sup> [450000 ft <sup>2</sup> / p <sup>2</sup> ]) | 3000                         |
| <b>Non-Event Day (Set-Up &amp; Tear-Down Days) / Jours sans événement (montage et démontage)</b>                     |                              |
| Coliseum (full) / Colisée (complet)  | 1,913                        |
| Coliseum (floor only) / Colisée (plancher seulement)   | 1557,50 / 1557,50            |
| Exhibition Hall A, B or C / Salle d'exposition A, B ou C   | 1557,50 / 1557,50            |
| Meeting room D / Salle de réunion D  | 175                          |
| Meeting room E / Salle de réunion E  | 50                           |
| Parking lot corner / Coin du parc de stationnement (17652 m <sup>2</sup> [190000 ft <sup>2</sup> / p <sup>2</sup> ]) | 675                          |
| Parking lot corner / Coin du parc de stationnement (8640 m <sup>2</sup> [93000 ft <sup>2</sup> / p <sup>2</sup> ])   | 375                          |
| Front parking lot / Terrain de stationnement avant (41806 m <sup>2</sup> [450000 ft <sup>2</sup> / p <sup>2</sup> ]) | 1500                         |

\*Special Pricing for City of Moncton and Not-for-Profit groups : 50% of the regular cost /  
 Tarif préférentiel pour les groupes de la Ville de Moncton et à but non lucratif : 50 % du tarif courant  
 Plus HST / TVH en sus





# MONCTON

| SCHEDULE 5 / ANNEXE 5<br>MONCTON COLISEUM – LEGENDS – ROOM RENTALS /<br>COLISÉE DE MONCTON – LEGENDS – LOCATION DE SALLES      |                              |
|--|------------------------------|
|  | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
| <b>Regular Pricing / Tarif courant</b>   |                              |
| <b>Legends Room / Salle Legends</b>  |                              |
| (Feb, Apr, July) Sunday – Thursday / (dimanche au jeudi en fév., avril et juil.)   | 300                          |
| (Feb, Apr, July) Friday – Saturday / (vendredi et samedi en fév., avril et juil.)  | 500                          |
| (Jan, Jun, Aug, Sept, Oct, Nov, Dec) Sunday – Thursday / (dimanche au jeudi en janv., juin, août, sept., oct., nov., et déc.)  | 500                          |
| (Jan, Jun, Aug, Sept, Oct, Nov, Dec) Friday – Saturday / (vendredi et samedi en janv., juin, août, sept., oct., nov., et déc.) | 750                          |
| (Mar, May) Sunday – Thursday / (dimanche au jeudi en mars et mai)  | 600                          |
| (Mar, May) Friday – Saturday / (vendredi et samedi en mars et mai)   | 850                          |
| <b>Meeting room / Salle de réunion</b>   |                              |
| Room A, B or C / Salle A, B ou C   | 200                          |

\*Special Pricing for City of Moncton and Not-for-Profit groups : 50% of the regular cost /

Tarif préférentiel pour les groupes de la Ville de Moncton et à but non lucratif : 50 % du tarif courant

Plus HST / TVH en sus



MONCTON

**SCHEDULE 6 / ANNEXE 6  
ENGINEERING / INGÉNIERIE**

|   | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|---|------------------------------|
| <b>Use of Municipal Snow Dump / Utilisation de la décharge à neige municipale</b>   |                              |
| Tandem truck (per load) / Camion tandem (par charge)  | 8.50 / 8.50                  |
| Tandem trailer (per load) / Remorque tandem (par charge)  | 11                           |
| <b>Use of Streets By-law / Arrêté d'utilisation des rues</b>  |                              |
| Culvert installation – Application / Installation de ponceau – demande  | 100                          |
| Culvert installation – Security deposit / Installation de ponceau – dépôt de garantie   | 500                          |
| Curb cut – Application / Aménagement d'un bateau de trottoir – demande  | 100                          |
| Curb cut – Work /   | Cost of work /               |
| Aménagement d'un bateau de trottoir - travaux   | Coût des travaux             |
| Utility permit plans examination (minimum \$250) /  | Coût de Work/                |
| Examen des plans pour permis de services publics (minimum 250 \$)   | Coût des travaux             |
| Street & services permit – Security deposit / Permis de voirie et de services – dépôt de garantie   | 2250                         |
| Street & services permit – Inspection / Permis de voirie et de services – inspection  | 750                          |
| Street closure permit / Permis de fermeture de rue  | 55                           |
| Pavement degradation (per square metre) /   | 5-25 /                       |
| Détérioration du revêtement (par mètre carré)   | 5 à 25                       |
| Moving oversized/overweight loads /   |                              |
| Déménagement de charges hors gabarit (dimensions et poids)  | 80                           |
| Branch service laterals – Capital Construction Projects – 1st lateral / Conduites secondaires de raccordement – Projets d'immobilisations – Première conduite secondaire  | 5000                         |
| Branch service laterals – Capital Construction Projects – 2nd service / Conduites secondaires de raccordement – Projets d'immobilisations – Deuxième conduite secondaire  | 1500                         |
| Branch service laterals – Capital Construction Projects – 3rd service / Conduites secondaires de raccordement - Projets d'immobilisations – Troisième conduite secondaire | 1500                         |

HST does not apply / La TVH ne s'applique pas



# MONCTON

| <b>SCHEDULE 7 / ANNEXE 7</b>  |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <b>ENGINEERING – MUNICIPAL PARKING LOTS /</b>                                       |                                     |
| <b>INGÉNIERIE – STATIONNEMENTS MUNICIPAUX</b>                                       |                                     |
|   | <b>2023<br/>Fees / Frais<br/>\$</b> |
| <b>Place Moncton Place (6 am - 6 pm) (6 h à 18 h)</b>                               |                                     |
| Hourly rate / Tarif horaire   | 2.50 / 2,50                         |
| Daily rate / Tarif journalier   | 18                                  |
| Monthly rate / Tarif mensuel*   | 160                                 |
| <b>Alma Parking Garage (6 am - 6 pm) / Stationnement à étages Alma (6 h à 18 h)</b> |                                     |
| Hourly rate / Tarif horaire   | 2.50 / 2,50                         |
| Daily rate / Tarif journalier   | 18                                  |
| Monthly rate / Tarif mensuel*   | 160                                 |
| <b>Rue Seymour Street (6 am - 6 pm) (6 h à 18 h)</b>                                |                                     |
| Hourly rate / Tarif horaire   | 2.50 / 2,50                         |
| Daily rate / Tarif journalier   | 18                                  |
| Monthly rate / Tarif mensuel*   | N/A / S.O.                          |
| <b>Marché Moncton Market (6 am - 6 pm) (6 h à 18 h)</b>                             |                                     |
| Hourly rate / Tarif horaire   | 2.50 / 2,50                         |
| Daily rate / Tarif journalier   | 18                                  |
| Monthly rate / Tarif mensuel  | 160                                 |
| <b>Riverfront Park (6 am - 6 pm) / Parc Riverain (6 h à 18 h)</b>                   |                                     |
| Hourly rate / Tarif horaire   | 2.50 / 2,50                         |
| Daily rate / Tarif journalier   | 18                                  |
| Monthly rate / Tarif mensuel*   | 125                                 |
| <b>Rue Robinson Street (6 am - 6 pm) (6 h à 18 h)</b>                               |                                     |
| Hourly rate / Tarif horaire   | 2.50 / 2,50                         |
| <b>Hourly night-time flat rate / Tarif horaire fixe en soirée</b>                   |                                     |
| Sunday - Saturday (6 pm - 6 am) / dimanche - samedi (18 h à 6 h)                    | 3                                   |
| <b>Parking Meter Rental / Location de parcomètre</b>                                |                                     |
| Monthly rate / Tarif mensuel  | 160                                 |
| <b>Parking vouchers / Bons de stationnement</b>                                     |                                     |
| 50 Vouchers / 50 bons   | 100                                 |
| <b>On-Street Parking Meters (Hourly rate) / Parcomètres sur rue (Tarif horaire)</b> |                                     |
|   | 1.50-2.50 / 1,50 à 2,50             |

\* Plus HST / TVH en sus



# MONCTON

## SCHEDULE 8 / ANNEXE 8 FINANCE & ADMINISTRATION / FINANCES ET ADMINISTRATION

|   | 2023<br>Fees / Frais (\$) |
|---|---------------------------|
| Water & wastewater encumbrance certificate / Certificat de charge d'eau et d'eaux usées   | 50                        |
| Water & wastewater encumbrance certificate – vacant property / Certificat de charge d'eau et d'eaux usées – propriété inoccupée | 30                        |
| Non-sufficient funds charge / Frais pour paiement refusé  | 25                        |
| Interest on overdue accounts receivable / Intérêt sur les comptes clients en souffrance   | 1.5%/Month<br>1,5 %/mois  |

*HST does not apply / La TVH ne s'applique pas*



# MONCTON

## SCHEDULE 9 / ANNEXE 9 RECREATION – CROSSMAN COMMUNITY CENTRE - KAY ARENA LOISIRS – CENTRE COMMUNAUTAIRE CROSSMAN - ARÉNA KAY

|   | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|---|------------------------------|
| <b>Room (Hourly Rate) / Salle (tarif horaire)</b>   |                              |
| Multi-purpose rooms / Salles multifonctionnelles  | 30                           |
| <b>Gymnasium (Hourly Rate) / Gymnase (tarif horaire)</b>  |                              |
| Youth (18 and under) not-for-profit activity / Activité à but non lucratif pour les 18 ans et moins | 25                           |
| Adult not-for-profit activity / Activité à but non lucratif pour les adultes                        | 45                           |
| Private activity / Activité privée  | 45                           |
| <b>Party Package / Location pour fête</b>   |                              |
| Gymnasium or ice surface and room / Gymnase ou patinoire et salle                                   | 125                          |

HST included / TVH incluse



# MONCTON

## SCHEDULE 10 / ANNEXE 10 LEGAL SERVICES / SERVICES JURIDIQUES

|   | 2023<br>Fees / Frais (\$) |
|---|---------------------------|
| <b>Encroachment Agreement / Entente d'empiètement</b>   |                           |
| Preparation of agreement documents, seeking approvals and execution /<br>Préparation des documents d'entente, demandes d'approbation et signatures  | 250                       |
| Preparation of release documents, seeking approvals and execution /<br>Préparation des documents de quittance, demandes d'approbation et signatures | 250                       |

*HST does not apply / La TVH ne s'applique pas*



**MONCTON**

**SCHEDULE 11 / ANNEXE 11  
MAGNETIC HILL ILLUSION / ILLUSION DE LA CÔTE MAGNÉTIQUE**

|                            | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|----------------------------|------------------------------|
| Per Vehicle / Par véhicule | 7                            |
| Per Tour Bus / Par autocar | 55                           |

*HST included / TVH incluse*



| SCHEDULE 13 / ANNEXE 13<br>RESURGO PLACE (MUSEUM) – ADMISSIONS / PLACE RESURGO (MUSÉE) – DROITS D'ENTRÉE                                  |                              |
|---|------------------------------|
|   | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
| <b>Regular Admission / Entrée Individuelle</b>  |                              |
| Ages 0 to 3 / 0 à 3 ans   | Free / Gratuit               |
| Ages 4 to 11 / 4 à 11 ans   | 6                            |
| Ages 12 to 17 and student with a valid ID / 12 à 17 ans et étudiant avec carte d'identité   | 8                            |
| Ages 18 to 59 / 18 à 59 ans   | 12                           |
| Ages 60 and over / 60 ans ou plus   | 9                            |
| Companion of individual with disabilities or special needs /<br>Accompagnateur d'un visiteur ayant un handicap ou des besoins spéciaux    | Free / Gratuit               |
| <b>Family / Famille</b>   |                              |
| Family (4 members) / Famille (4 membres)  | 25                           |
| Additional child (ages 4 to 11) / Enfant supplémentaire (4 à 11 ans)  | 3                            |
| Additional youth (ages 12-17) or student with a valid ID /<br>Jeune (12 à 17 ans) ou étudiant supplémentaire avec carte d'identité        | 5                            |
| <b>Group (10 or more) price per person / Groupe (10 ou plus) tarif par personne</b>   |                              |
| Ages 4 to 17 / 4 à 17 ans   | 4                            |
| School Visit / Visite scolaire  | 3                            |
| Ages 18 to 59 / 18 à 59 ans   | 8                            |
| Ages 60 and over / 60 ans ou plus   | 6                            |
| Chaperones / Accompagnateurs  | Free / Gratuit               |
| <b>Guided Tour / Visite guidée</b>  |                              |
| Up to 25 people / Jusqu'à 25 personnes  | 30                           |
| <b>Annual Pass (valid for a year from date of purchase) /<br/>Laissez-passer annuel (valable pour un an à compter de la date d'achat)</b> |                              |
| Ages 4 to 17 and student with a valid ID / 4 à 17 ans et étudiant avec carte d'identité   | 21                           |
| Ages 18 and over / 18 ans et plus   | 30                           |
| Family (4 members) / Famille (4 membres)  | 72                           |
| Duo (2 persons) / Duo (2 personnes)   | 50                           |
| <b>Birthday Party / Fête d'enfants</b>  |                              |
| 10 children & 2 chaperones / 10 enfants et 2 accompagnateurs adultes  | 150                          |
| Additional child / Enfant supplémentaire  | 12                           |

HST included / TVH incluse





| SCHEDULE 14 / ANNEXE 14  |                              |
|--|------------------------------|
| RESURGO PLACE (MUSEUM) – FACILITY RENTALS /  |                              |
| PLACE RESURGO (MUSEE) – LOCATION DE SALLES   |                              |
|  | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
| <b>Galley / La Cuisine</b>   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 80                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 50                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 320                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 200                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 640                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 400                          |
| <b>Conferencing Centre</b>   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)*                                     | 80                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)*     | 50                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)*                                       | 320                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)*       | 200                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)*                                       | 640                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)*       | 400                          |
| Conference Room / Salle de conférence  |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 80                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 50                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 320                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 200                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 640                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 400                          |
| <b>Lobby / Hall d'entrée</b>   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)*                                     | 95                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)*     | 65                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)*                                       | 380                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)*       | 260                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)*                                       | 760                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)*       | 520                          |
| <b>Reception</b>   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)*                                     | 165                          |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)*     | 115                          |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)*                                       | 660                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)*       | 460                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)*                                       | 1320                         |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)*       | 880                          |
| <b>Reception in Lobby / Réception en hall d'entrée</b>                                   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 215                          |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 145                          |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 860                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 580                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 1720                         |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 1160                         |
| <b>Reception Centre / Centre d'accueil</b>   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 95                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 65                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 380                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 260                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 760                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 520                          |
| <b>Transportation Discovery Centre (TDC) / Centre de découverte des transports (CDT)</b> |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 95                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 65                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 380                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 260                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 760                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 520                          |
| <b>UDC &amp; Galleries / CDT et galeries</b>   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 115                          |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 85                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 460                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 340                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 920                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 680                          |
| <b>Free Meeting Room / Salle libre</b>   |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 75                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 45                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 300                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 225                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 600                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 450                          |
| <b>Melrose Thomas Williams House - Rentals / Locations</b>                               |                              |
| Regular Rate (per hour) / Tarif général (par heure)                                      | 75                           |
| Not-for-profit organization (per hour) / Organisation sans but lucratif (par heure)      | 45                           |
| Regular Rate (4 hours) / Tarif général (4 heures)  | 300                          |
| Not-for-profit organization (4 hours) / Organisation sans but lucratif (4 heures)        | 225                          |
| Regular Rate (8 hours) / Tarif général (8 heures)  | 600                          |
| Not-for-profit organization (8 hours) / Organisation sans but lucratif (8 heures)        | 450                          |
| <b>Melrose Thomas Williams House - Leases / Baux (Monthly / chaque mois)</b>             |                              |
| Room 1 / Chambre un  | 135.78 / 135.78              |
| Room 2 / Chambre deux  | 117.12 / 117.12              |
| Room 3 / Chambre trois   | 34.49 / 34.49                |
| Room 5 / Chambre cinq  | 120.11 / 120.11              |
| Room 6 / Chambre six   | 121.86 / 121.86              |
| <b>Wedding Packages / Forfaits de mariage</b>  |                              |
| Wedding down payment fee / Frais d'acompte de mariage                                    | 50                           |
| Free Meeting House (May 1 - Sept. 30) / Temple libre (1 <sup>er</sup> mai au 30 sept.)   | 170                          |
| Free Meeting House (Oct. 1 - April 30) / Temple libre (1 <sup>er</sup> oct. au 30 avril) | 220                          |
| Forfait Reception Package  | 270                          |
| Forfait Persons Package  | 620                          |
| Forfait Portsmouth Package   | 770                          |
| <b>Thomas Williams House Wedding Photos /</b>  |                              |
| <b>Photos de mariage à la Maison Thomas-Williams</b>                                     |                              |
| Hourly rate / Tarif horaire  | 75                           |
| 4 hours / 4 heures   | 300                          |
| <b>Additional Fees / Frais additionnels</b>  |                              |
| Cancellation fee / Frais d'annulation  | 25                           |
| Last minute bookings (within 48 hours) / Réservation tardive (dans les 48 heures)        | 40                           |
| Monday to Saturday (12 am to 8 am) / Lundi au samedi (minuit à 8 h)                      | 50                           |
| Sunday (12 am to 12 am) / Dimanche (minuit à midi)                                       | 50                           |
| Cleaning (per hour) / Nettoyage (par heure)  | 20                           |
| Security (per hour) (min. 3 hours) / Sécurité (par heure) (min. 3 heures)                | 15                           |
| Parking attendant (per hour) / Préposé au stationnement (par heure)                      | 18                           |
| Bar tender (per hour) / Préposé au bar (par heure)                                       | 18                           |
| Popcorn  | 35                           |
| Screen & projector / Écran et projecteur   | 30                           |
| Flip chart / Tableau de scribe   | 10                           |
| Whiteboard / Tableau blanc   | 15                           |
| Escal / Chevalet   | 15                           |
| Music Stand / Lecteur  | 10                           |
| Micro table with linen (per table) / Table micro avec nappe (par table)                  | 20                           |
| Round table with linen (per table) / Table ronde avec nappe (par table)                  | 30                           |
| Linens (per table) / Nappe (par table)   | 6                            |
| Mic / Micro  | 20                           |
| Speaker / Haut-parleur   | 20                           |
| Wireless Mics / Micro sans fil   | 20                           |
| Coffee & tea with mug / Thé et café avec des tasses                                      | 15                           |

\*Extra charge of \$50 shall apply during hours of operation /  
\*Frais supplémentaire de \$50 durant les heures d'ouverture

Plus HST / TVA en sus



# M O N C T O N

## SCHEDULE 15 / ANNEXE 15

### RIGHT TO INFORMATION AND PROTECTION OF PRIVACY ACT (RTIPPA) /

### LOI SUR LE DROIT À L'INFORMATION ET LA PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE

|   | 2023<br>Fees / Charges<br>(\$) |
|---|--------------------------------|
| Application, Search, Preparation, Copying and Delivery Services /<br>Demande et services de recherche, de préparation, de copie et de livraison |                                |
| Application / Demande   | N/A / S.O.                     |
| Search and preparation / Recherche et préparation   | N/A / S.O.                     |
| Copying / Copie   | N/A / S.O.                     |
| Computer programming and data processing / Programmation informatique ou de traitement de données   | N/A / S.O.                     |
| Mail and courier delivery / Poste et service de messagerie  | N/A / S.O.                     |

**NOTE** – Authority has not been provided under the Right to Information and Protection of Privacy Act for public bodies to charge fees in relation to information requests. / **REMARQUE** : La Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée n'autorise pas les organismes publics à imposer des frais pour les demandes d'information.



**MONCTON**

**SCHEDULE 16 / ANNEXE 16  
RECREATION – SPORT FIELD RENTALS (ADULTS) /  
LOISIRS – FRAIS DE LOCATION DES TERRAINS DE SPORT (ADULTES)**

|   | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|---|------------------------------|
| <b>Fields / Terrains</b>                                    |                              |
| <b>Hourly Rate / Tarif horaire</b>                          |                              |
| Turf Field / Terrain de gazon                               | 66                           |
| Kiwanis Baseball Park / Terrain de baseball du parc Kiwanis | 66                           |
| <b>Hour Session / Séance d'une heure</b>                    |                              |
| Class A Field / Terrain de catégorie A                      | 10                           |
| Class B Field / Terrain de catégorie B                      | 8                            |
| Class C Field / Terrain de catégorie C                      | 6                            |
| <b>Seasonal Rental / Location saisonnière</b>               |                              |
| Class A Field / Terrain de catégorie A                      | 500                          |
| Class B Field / Terrain de catégorie B                      | 460                          |
| Class C Field / Terrain de catégorie C                      | 300                          |
| <b>Lights (Turf Fields) / Éclairage (terrains de gazon)</b> |                              |
| Per session / Par session                                   | 30                           |

**Plus HST / Taxe en sus**

**Field Classification / Classification des terrains**  
**Class A – Fenced in with lights, backstop, bleachers, regulation size, controlled access for admission /**  
**Catégorie A – Clôture avec éclairage, grillage de sécurité, gradins, superficie réglementaire et accès réglementé pour l'entrée des**  
**spectateurs**  
**Class B – Regulation size, backstop, bleachers, limited control for admission purposes /**  
**Catégorie B – Superficie réglementaire, grillage de sécurité, gradins, contrôle limité pour l'entrée des spectateurs**  
**Class C – Not necessarily regulation size, limited fencing and maintenance /**  
**Catégorie C – Superficie non nécessairement réglementaire, clôture et entretien limités**

**SCHEDULE 17 / ANNEXE 17  
WATER AND WASTEWATER – MISCELLANEOUS SERVICE FEES / EAU ET EAUX USÉES – FRAIS DIVERS**

|  |                              | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
|--|------------------------------|------------------------------|
| <b>Miscellaneous Service Fees / Frais divers</b>   |                              |                              |
| Fire main 150 mm (6 in) / Conduite principale 150 mm (6 po)  | per month / par mois         | 11.23 / 11,23                |
| Fire main 200 mm (8 in) / Conduite principale 200 mm (8 po)  | per month / par mois         | 13.53 / 13,53                |
| Fire main 250 mm (10 in) and greater / Conduite principale 250 mm (10 po) ou plus  | per month / par mois         | 15.77 / 15,77                |
| Private hydrant / Borne-fontaine privée  | Each / chacune               | 28.82 / 28,82                |
| Supervision of fire flow test / Supervision du test de débit - protection incendie   |                              | 225                          |
| Water service connection activation / Activation du service d'eau  | Per connection / par raccord | 255                          |
| Water service "ON/OFF" / Interruption et réactivation*   | Per visit / par visite       | 80                           |
| Water service tap 19–25 mm (3/4–1 in) (including labour) / Raccord pour service d'eau 19 à 25 mm (3/4 po à 1 po) (main-d'oeuvre comprise)              |                              | 150                          |
| Water service tap 38–50 mm (1 ½–2 in) (including labour) / Raccord pour service d'eau 38 à 50 mm (1 ½ po à 2 po) (main d'oeuvre comprise)              |                              | 250                          |
| Water service tap over 50 mm (2 in) (including labour) / Raccord pour service d'eau plus de 50 mm (2 po) (main d'oeuvre comprise)                      |                              | 550                          |
| Backflow device and water meter assembly – set up, testing and removal / Dispositif anti-refoulement et compteur d'eau – installation, test et retrait |                              | 150                          |
| Backflow device and water meter assembly – weekly rental / Dispositif anti-refoulement et compteur d'eau – location (par semaine)                      |                              | 25                           |
| Backflow device and water meter assembly – bulk water consumption / Dispositif anti-refoulement et compteur d'eau – eau en vrac                        |                              |                              |
| <b>Bulk Water Rates / Tarif d'eau en vrac</b>  |                              |                              |
| Based on volumes (Schedule 18) / D'après la consommation (Annexe 18)   |                              |                              |

\* Plus HST / TVA en sus

| <b>SCHEDULE 18 / ANNEXE 18<br/>WATER AND WASTEWATER RATES / TARIFS POUR L'EAU ET LES EAUX USÉES</b>     |  |
|---|--|
| <b>Water and Wastewater Rate / Tarifs d'eau et d'eaux usées</b>   | <b>2023<br/>Fees / Frais<br/>(\$)</b>  |
| <b>Water – Fixed Fee by Service Size /<br/>Eau – tarif fixe par diamètre de conduite</b>                |  |
|   | <b>Monthly / Mensuel</b>   |
| 19 mm (5/8 - 3/4 in / po)   | 14.26 (42.78 quarterly*) /<br>14.26 (42.78 par trimestre*)                       |
| 25 mm (1 in / po)   | 35.66 / 35,66  |
| 38 mm (1½ in / po)  | 57.06 / 57,06  |
| 50 mm (2 in / po)   | 71.32 / 71,32  |
| 75 mm (3 in / po)   | 156.90 / 156,90  |
| 100 mm (4 in / po)  | 199.69 / 199,69  |
| 150 mm (6 in / po)  | 299.54 / 299,54  |
| 200 mm (8 in) or greater - 200 mm (8 po) ou plus  | 413.65 / 413,65  |
| <b>Water – Consumption / Eau – consommation</b>   |  |
| 0 – 1200 m <sup>3</sup>   | 1.504/m <sup>3</sup> / 1,504/m <sup>3</sup>                                      |
| > 1200 m <sup>3</sup>   | 0.977/m <sup>3</sup> / 0,977/m <sup>3</sup>                                      |
| <b>Wastewater – Fixed Fee by Service Size / Eaux usées – frais mensuels fixes</b>                       |  |
| 19 mm (5/8 - 3/4 in / po)   | 10.77 (32.31 quarterly*) /<br>10,77 (32,31 par trimestre*)                       |
| 25 mm (1 in / po)   | 26.92 / 26,92  |
| 38 mm (1½ in / po)  | 43.07 / 43,07  |
| 50 mm (2 in / po)   | 53.83 / 53,83  |
| 75 mm (3 in / po)   | 118.43 / 118,43  |
| 100 mm (4 in / po)  | 150.73 / 150,73  |
| 150 mm (6 in / po)  | 226.10 / 226,10  |
| 200 mm (8 in) or greater - 200 mm (8 po) ou plus  | 312.23 / 312,23  |
| <b>Wastewater – Consumption / Eaux usées – consommation</b>   |  |
| 0-1200 m <sup>3</sup>   | 0.611/m <sup>3</sup> / 0,611/m <sup>3</sup>                                      |
| > 1200 m <sup>3</sup>   | 0.397/m <sup>3</sup> / 0,397/m <sup>3</sup>                                      |
| <b>TransAqua (Wastewater Treatment Facility) /<br/>TransAqua (station de traitement des eaux usées)</b> |  |
| Residential fixed fee / Frais fixe résidentiel  | 210.00 annual (52.50<br>quarterly*) /<br>210,00 annuel (52,50 par<br>trimestre*) |
| <b>Commercial consumption fee / Frais de consommation commerciale</b>                                   |  |
| 0-1200 m <sup>3</sup>   | 0.950/m <sup>3</sup> / 0,950/m <sup>3</sup>                                      |
| > 1200 m <sup>3</sup>   | 0.650/m <sup>3</sup> / 0,650/m <sup>3</sup>                                      |

\* Includes all residential users / Pour tous les utilisateurs résidentiels

| <b>SCHEDULE 19 / ANNEXE 19</b>  |                                       |
|---|---------------------------------------|
| <b>MAGNETIC HILL ZOO – ADMISSION / ZOO DE MAGNETIC HILL – DROITS D'ENTRÉE</b>   |                                       |
|   | <b>2023<br/>Fees / Frais<br/>(\$)</b> |
| <b>Regular Admission / Droits d'entrée</b>  |                                       |
| <b>Beginning of April to Victoria Day weekend/ Du début avril à la fin de semaine de la fête de la Reine</b>                        |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 9                                     |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 8                                     |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 6                                     |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | Free / Gratuit                        |
| <b>Tuesday after Victoria Day to the end of school year /<br/>Du mardi suivant la fête de la Reine à la fin de l'année scolaire</b> |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 13                                    |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 12                                    |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 10                                    |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | Free / Gratuit                        |
| <b>End of school year to the end of Labour Day Weekend /<br/>De la fin de l'année scolaire au lundi de la fête du Travail</b>       |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 16                                    |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 15                                    |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 13                                    |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | Free / Gratuit                        |
| <b>Tuesday after Labour Day to end of October /<br/>Du mardi suivant la fête du Travail à la fin octobre</b>                        |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 14                                    |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 13                                    |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 11                                    |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | Free / Gratuit                        |
| <b>November / Novembre</b>  |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 9                                     |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 8                                     |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 6                                     |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | Free / Gratuit                        |
| <b>Wild Lights (December to beginning of January) / Zoo en lumières (de décembre au début janvier)</b>                              |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 11                                    |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 10                                    |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 8                                     |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | Free / Gratuit                        |
| <b>Group Admission (15 people or more) / Entrée de groupe (15 personnes ou plus)</b>  |                                       |
| <b>July 1 to Labour Day / Du 1<sup>er</sup> juillet au lundi de la fête du Travail</b>  |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 15                                    |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 14                                    |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 12                                    |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | Free / Gratuit                        |
| <b>Season Memberships / Abonnements de saison</b>   |                                       |
| <b>Beginning of April to November 30 / Début avril au 30 novembre</b>   |                                       |
| Ages 19–59 / 19 à 59 ans  | 60                                    |
| Ages 60 and over, youth 13–18 / 60 et plus, 13 à 18 ans   | 55                                    |
| Ages 4–12 / 4 à 12 ans  | 50                                    |
| Ages 0–3 / 3 ans ou moins   | N/A / S.O.                            |
| Additional child 4–12 / Enfant supplémentaire (4 à 12 ans)  | 45                                    |
| Additional parent, grandparent, youth / Personne supplémentaire de 13 ans et plus   | 50                                    |
| <b>Rentals / Location</b>   |                                       |
| Toddler cart / Poussette  | 8                                     |
| Wheelchair / Fauteuil roulant   | 6                                     |

*HST included / TVH incluse*



**MONCTON**

| SCHEDULE 20 / ANNEXE 20<br>MAGNETIC HILL ZOO – EDUCATIONAL CAMPS AND BIRTHDAY PARTIES /<br>ZOO DE MAGNETIC HILL – CAMPS ET FÊTES D'ANNIVERSAIRE |                              |
|---|------------------------------|
|   | 2023<br>Fees / Frais<br>(\$) |
| <b>Educational Camps / Camps éducatifs</b>  |                              |
| <b>Ages 5-7 / De 5 à 7 ans</b>  |                              |
| 5 day week / 5 jours par semaine  | 210                          |
| 4 day week / 4 jours par semaine  | 175                          |
| One day camp / Camp d'un jour   | 40                           |
| Home school camp / Camp de l'enseignement à domicile  | 20                           |
| <b>Ages 8-10 / De 8 à 10 ans</b>  |                              |
| 5 day week / 5 jours par semaine  | 230                          |
| 4 day week / 4 jours par semaine  | 195                          |
| One day camp / Camp d'un jour   | 40                           |
| Home school camp / Camp de l'enseignement à domicile  | 20                           |
| <b>Ages 11-13 / De 11 à 13 ans</b>  |                              |
| 5 day week / 5 jours par semaine  | 250                          |
| 4 day week / 4 jours par semaine  | 215                          |
| <b>Ages 14-17 / De 14 à 17 ans</b>  |                              |
| 5 day week / 5 jours par semaine  | 260                          |
| 4 day week / 4 jours par semaine  | 225                          |
| <b>Birthday Parties / Fêtes d'anniversaire</b>  |                              |
| Without Zoo visit / Sans visite du Zoo  | 55                           |
| With Zoo visit / Avec visite du Zoo   | 35                           |
| <b>Events / Événements</b>  |                              |
| Behind the scene / Visite en coulisses  | 55.00                        |
| Enrichment Workshops / Ateliers sur l'enrichissement animalier  | 35.00                        |

HST included / TVH incluse