

Mayor /Mairesse Dawn Arnold
Councillor/Conseillère Monique LeBlanc
Councillor/Conseiller Marty Kingston
Deputy Mayor/Maire adjoint Shawn Crossman
Councillor/Conseillère Paulette Thériault

Councillor/Conseiller Charles Léger
Councillor/Conseiller Daniel Bourgeois (Webex)
Councillor/Conseiller Dave Steeves
Councillor/ Conseiller Bryan Butler
Councillor/Conseiller Susan Edgett
Councillor/Conseiller Paul Richard

ABSENT

May 21, 2024 at 4:00 p.m./21 mai 2024 à 16 h

REGULAR PUBLIC MEETING/SÉANCE ORDINAIRE PUBLIQUE

1.
CALL TO ORDER/OUVERTURE DE LA SÉANCE

2.
ADOPTION OF AGENDA/ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3.
CONFLICT OF INTEREST DECLARATIONS/DÉCLARATIONS DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

4.
ADOPTION OF MINUTES/ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

4.1 **Regular Public Council Meetings** – February 5, 2024, April 2, 2024 and April 15, 2024
Séances ordinaires publiques du 5 février 2024, 2 avril 2024 et du 15 avril 2024

5.
CONSENT AGENDA/QUESTIONS SOUMISES À L'APPROBATION DU CONSEIL

6.
PUBLIC AND ADMINISTRATION PRESENTATIONS/EXPOSÉS DU PUBLIC ET DE L'ADMINISTRATION

6.1 PUBLIC PRESENTATIONS/EXPOSÉS DU PUBLIC

5 minutes

6.1.1 **Presentation:** Update from Enviro Plus/Atelier Seconde Chance – Jean-Claude Cormier, President

Présentation : Le point sur EnviroPlus/Atelier Seconde Chance – Jean-Claude Cormier, président

6.1.2 **Presentation:** Street Safety – Calvin Martini, Active Transportation Coalition

Présentation : Sécurité routière – Calvin Martini, Coalition du transport actif

6.1.3 **Presentation:** Reach for the top team - Bernice MacNaughton High School students

Présentation : Équipe Reach for the top – Élèves de l'école Bernice MacNaughton High

6.2 ADMINISTRATION PRESENTATIONS/EXPOSÉS DE L'ADMINISTRATION

15 minutes

6.2.1 **Update – RCMP** – Superintendent Benoit Jollette, Officer in Charge (OIC) of the Codiac Regional RCMP

Mise à jour – GRC – Benoit Jollette, surintendant du Service régional de Codiac de la GRC

6.2.2 **Presentation:** Heritage Conservation Board Annual Report 2023

Présentation : Rapport annuel 2023 du Comité de conservation du patrimoine

7. PLANNING MATTERS/QUESTIONS D'URBANISME

7.1 **Public Hearing** – Rezoning application at 680 Salisbury Road (PID 70400262)

Motion: That Moncton City Council approve the Municipal Plan amendment Z-122.6 and Zoning By-Law amendment Z-222.29 for 680 Salisbury Road (PID 70400262).

The municipal plan amendment and rezoning, if approved, should be subject to a resolution with conditions including but not limited to:

1. That all uses of land pursuant to this agreement shall conform with the provisions of the City of Moncton Zoning By-Law, as amended from time to time, except as otherwise provided herein.
2. The two properties, being PIDs 70400262 and 70422605, be consolidated prior to the issuance of a development permit;
3. The 1.5 m opaques fence be made of wood, PVC or other similar quality material, but shall not include chain link fencing;
4. The landscaping be completed, as per the site plan attached as Schedule B, no later than one year following the issuance of a development permit;
5. The existing vegetation remain undisturbed as shown on the site plan attached as Schedule B;
6. That any exterior lighting shall be installed to direct light away from neighboring properties;
7. Prior to the issuance of a development permit, a reciprocal right-of-way agreement be registered between the subject property and 670 Salisbury Road (PID 01020239) for the purposes of a shared driveway access and shared parking area;
8. That nothing contained herein shall prohibit or in any way limit the Developer's right to apply for a variance pursuant to the provisions of the Community Planning Act;
9. The development shall be carried out in general conformance with the plans and drawings submitted as Schedule B.

Moved by: Councillor Léger

Seconded by: Councillor Steeves

MOTION CARRIED

Audience publique – Demande de rezonage au 680, chemin Salisbury (NID 70400262)

Motion : Que le Conseil municipal de Moncton approuve la modification du Plan municipal, soit l'arrêté Z-122.6, et la modification de l'Arrêté de zonage, soit l'arrêté Z-222.29, pour la propriété située au 680, chemin Salisbury (NID 70400262).

La modification du Plan municipal et le rezonage, s'ils sont approuvés, doivent faire l'objet d'une résolution assortie, entre autres, des conditions suivantes :

1. Tous les aménagements du terrain réalisés conformément à cette résolution doivent respecter les dispositions de l'Arrêté de zonage de la Ville de Moncton, dans sa version modifiée périodiquement, sauf dans les cas contraires prévus dans la présente.
2. Les deux propriétés portant les NID 70400262 et 70422605 doivent être fusionnées avant que soit délivré le permis d'aménagement.
3. La clôture opaque de 1,5 m doit être fabriquée en bois, en PVC ou dans un autre matériau de qualité comparable, et non en mailles losangées.
4. Les travaux de paysagement doivent être achevés, conformément au plan de situation reproduit dans l'annexe B, au plus tard un an après la délivrance du permis d'aménagement.
5. La végétation existante doit rester intacte, comme l'indique le plan de situation reproduit à l'annexe B.
6. Tout appareil d'éclairage extérieur doit être installé de sorte à ne pas diriger la lumière vers les propriétés avoisinantes.
7. Avant la délivrance du permis d'aménagement, une convention de droit de passage réciproque doit être enregistrée sur la propriété visée et la propriété située au 670, chemin Salisbury (NID 01020239) pour la voie d'accès partagée et le stationnement partagé.
8. Nulle disposition de la présente ne doit interdire ou limiter, d'une manière ou d'une autre, le droit du promoteur de demander une dérogation conformément aux dispositions de la *Loi sur l'urbanisme*.
9. Les travaux d'aménagement doivent être réalisés en respectant essentiellement les plans et les dessins reproduits à l'annexe B.

Proposée par le conseiller Léger

Appuyée par le conseiller Steeves

MOTION ADOPTÉE

8.

STATEMENTS BY MEMBERS OF COUNCIL/EXPOSÉS DES MEMBRES DU CONSEIL

9.

REPORTS AND RECOMMENDATIONS FROM COMMITTEES AND PRIVATE MEETINGS/RAPPORTS ET RECOMMANDATIONS DES COMITÉS ET RÉUNIONS À HUIS CLOS

9.1 **Recommandation(s)** – Private Session – May 13, 2024

Motion: That Moncton City Council approve and direct administration to enter into an agreement with Greater Moncton Water Ltd. for an extension to the current operating and lease agreements for a period of five (5) years and that the Mayor and City Clerk be authorized to sign all necessary documents and to affix the Corporate Seal thereto.

The fixed operating cost for 2025 would be \$1,715,260 per year, subject to an annual CPI inflationary index starting in 2026. Total cost to the City of Moncton, including variable electrical and chemical costs, insurance, property tax, and reserves funding, would be approximately \$4,514,449 for the first year of the agreement and would be adjusted thereafter for inflation and possible changes to the facility associated with proposed plant modifications.

Moved by: Councillor Léger
Seconded by: Councillor Butler

MOTION CARRIED

Motion: That Moncton City Council approve funding up to \$150,000 for Administration to undertake physical improvements to the property at 473 St George Street, as outlined in the Crime Prevention Through Environmental Design report, and that this be funded from the Capital Reserve.

Moved by: Councillor Léger
Seconded by: Councillor Thériault

MOTION CARRIED

Nay: Deputy Mayor Crossman

Recommandation(s) – Séance à huis clos – le 13 mai 2024

Motion : Que le Conseil municipal de Moncton donne à l'Administration l'approbation et le mandat lui permettant de conclure un accord avec Greater Moncton Water Ltd. afin de proroger pour une durée de cinq (5) ans les accords actuels d'exploitation et de location à bail, et que la mairesse et la greffière municipale soient autorisées à signer tous les documents nécessaires et à y apposer le sceau de la Ville.

Les frais d'exploitation fixes de 2025 s'établiraient à 1 715 260 \$ par an, à indexer à partir de 2026 selon l'IPC, pour tenir compte de l'inflation. Le total des coûts de la Ville, en tenant compte des frais variables d'électricité et de produits chimiques, de l'assurance, des taxes foncières et du financement à même les réserves, serait de l'ordre de 4 514 449 \$ pour la première année de l'accord et serait rajusté par la suite en fonction de l'inflation et des changements qui pourraient être apportés aux installations en raison des modifications proposées de l'usine.

Proposée par le conseiller Léger
Appuyée par le conseiller Butler

MOTION ADOPTÉE

Motion : Que le Conseil municipal de Moncton approuve le financement à concurrence de 150 000 \$ pour permettre à l'Administration d'apporter des améliorations physiques à la propriété du 473, rue St. George, selon les modalités exposées dans le rapport sur la Prévention du crime par l'aménagement du milieu, et que cette somme soit financée à même le Fonds de réserve des dépenses en immobilisations.

Proposée par le conseiller Léger
Appuyée par la conseillère Thériault

MOTION ADOPTÉE

10.

REPORTS FROM ADMINISTRATION/RAPPORTS DE L'ADMINISTRATION

10.1 Presentation and Award of RFQ23-069 – Police Facility Public Art – Joanne Duguay

Motion: That Moncton City Council approve the recommendation of the Selection Committee, with support of the Cultural Board, that Request for Qualifications #RFQ23-069 – Public Art Piece (Codiac Regional Policing Facility) be awarded to the team of artists being Brian J. Francis and Jean Hudson in the amount of \$200,000.00 including H.S.T. @ 15% and a 10% Contingency Allowance; and

That Moncton City Council authorize Administration to prepare a legal agreement between the City of Moncton, Brian J. Francis and Jean Hudson, and the Mayor and City Clerk be authorized to sign said agreement and affix the corporate seal thereto.

Moved by: Councillor Thériault

Seconded by: Councillor Edgett

MOTION CARRIED

Présentation et octroi du contrat lié à la demande de qualifications RFQ23-069 – Art public pour le poste de police – Joanne Duguay

Motion : Que le Conseil municipal de Moncton approuve la recommandation du Comité de sélection, avec l'appui du Conseil culturel, d'attribuer le contrat de la demande de qualifications RFQ23-069 (Art public pour le poste de police régionale de Codiac) à l'équipe d'artistes composée de Brian J. Francis et de Jean Hudson en contrepartie de 200 000,00 \$, dont la TVH de 15 % et la provision pour éventualités de 10 %.

Que le Conseil municipal de Moncton autorise l'Administration à rédiger un contrat à conclure entre la Ville de Moncton, Brian J. Francis et Jean Hudson, et que la mairesse et la greffière municipale soient autorisées à signer ledit contrat et à y apposer le sceau de la Ville.

Proposée par la conseillère Thériault

Appuyée par la conseillère Edgett

MOTION ADOPTÉE

10.3 Award of Request for Proposal RFP23-030 – Property Management Services (Codiac Regional Policing Facility)

Motion: That Moncton City Council approve Administration's recommendation to award Request for Proposal #RFP23-030 for the provision of Property Management Services for the Codiac Regional Policing Facility, to the highest-scoring Proponent, being BGIS Global Integrated Solutions Canada LP, for a five (5) year term at an approximate contract value of \$1,889,798.40 including H.S.T. @ 15%; and

That the Mayor and City Clerk be authorized to execute a legal agreement between the City and the successful Bidder, and to affix the Corporate Seal thereto.

Moved by: Councillor Léger

Seconded by: Councillor Kingston

MOTION CARRIED

Octroi du contrat lié à la demande de propositions RFP23-030 – Services de gestion immobilière (poste de police régionale de Codiac)

Motion : Que le Conseil municipal de Moncton approuve la recommandation de l'Administration d'attribuer le contrat de la demande de propositions RFP23-030 pour la prestation de services de gestion immobilière pour le poste de police régionale de Codiac au soumissionnaire le mieux coté, soit BGIS Global Integrated Solutions Canada LP, pour une valeur estimative sur cinq (5) ans de 1 889 798,40 \$, dont la TVH de 15 %.

Que la mairesse et la greffière municipale soient également autorisées à signer le contrat à conclure entre la Ville de Moncton et le soumissionnaire retenu et à y apposer le sceau de la Ville.

Proposée par le conseiller Léger

Appuyée par le conseiller Kingston

MOTION ADOPTÉE

10.4 Award of Tender #TCS24-017 – Concrete – Asphalt Pavement Crack Sealing

Motion: That Moncton City Council approve Administration’s recommendation to award Tender #TCS24-017 – Concrete-Asphalt Pavement Crack Sealing to the lowest Bidder meeting the Terms and Conditions and Specifications set out in the Tender, being AVL Construction Group Inc., for the Total Estimated Bid Price of \$201,825.00, including H.S.T. @ 15%, and

That the Mayor and City Clerk be authorized to execute a legal agreement between the City and the successful Bidder, and to affix the Corporate Seal thereto.

Moved by: Councillor Léger
Seconded by: Councillor Edgett

MOTION CARRIED

Octroi du contrat de l’appel d’offres TCS24-017 – Béton – Scellement de fissures de chaussées en asphalte

Motion : Que le Conseil municipal de Moncton approuve la recommandation de l’Administration d’attribuer le contrat de l’appel d’offres TCS24-017 (Béton – Scellement de fissures de chaussées en asphalte) au soumissionnaire le moins-disant qui respecte les clauses et conditions ainsi que le cahier des charges de l’appel d’offres, soit AVL Construction Group Inc., en contrepartie du prix total offert de 201 825,00 \$, dont la TVH de 15 %.

Que la mairesse et la greffière municipale soient également autorisées à signer le contrat à conclure entre la Ville de Moncton et le soumissionnaire retenu et à y apposer le sceau de la Ville

Proposée par le conseiller Léger
Appuyée par la conseillère Edgett

MOTION ADOPTÉE

11.

READING OF BY-LAWS/LECTURE D’ARRÊTÉS MUNICIPAUX

11.1 **A By-Law** in Amendment of a By-Law relating to the adoption of the City of Moncton Municipal Plan, being By-Law Z-122.6 – Rezoning 680 Salisbury Road – *Second and Third Reading (subject to approval of item 7.1)*

Moved by: Councillor Kingston
Seconded by: Councillor Butler

MOTION CARRIED

Arrêté portant modification de l’Arrêté concernant l’adoption du Plan municipal de la Ville de Moncton, soit l’arrêté Z-122.6 – Rezoning au 680, chemin Salisbury – *Deuxième et troisième lectures (sous réserve de l’approbation du point 7.1)*

Proposée par le conseiller Kingston
Appuyée par le conseiller Butler

MOTION ADOPTÉE

11.2 **A By-Law** in Amendment of the City of Moncton Zoning By-Law, being By-Law Z-222.29 – Rezoning at 680 Salisbury Road – *Second and Third Reading (subject to approval of item 7.1)*

Moved by: Councillor Butler
Seconded by: Councillor Léger

MOTION CARRIED

Arrêté portant modification de l’Arrêté de zonage de la Ville de Moncton, soit l’arrêté Z-222.29 – Rezoning au 680, chemin Salisbury – *Deuxième et troisième lectures (sous réserve de l’approbation du point 7.1)*

Proposée par le conseiller Butler
Appuyée par le conseiller Léger

MOTION ADOPTÉE

12.

NOTICES MOTIONS AND RESOLUTIONS/AVIS DE MOTIONS ET RÉOLUTIONS

12.1 Resolution – Election Deputy Mayor

Motion: That Councillor Paulette Thériault **be elected** as the Deputy Mayor for the year 2024-2025.

Moved by: Councillor Léger

Seconded by: Councillor LeBlanc

MOTION CARRIED

Résolution – Élection d'un maire adjoint ou d'une mairesse adjointe

Motion : Que la conseillère Paulette Thériault **soit élu** au poste de maire adjoint pour la période 2024-2025.

Proposée par le conseiller Léger

Appuyée par la conseillère LeBlanc

MOTION ADOPTÉE

12.2 Resolution – Appointment as Building Inspector – Samuel LeBlanc

BUILDING INSPECTOR

WHEREAS by virtue of the Local Governance Act, S.N.B. 2017, c. 18, and all applicable regulations adopted under it, the Building Code Administration Act, S.N.B. 2020, c. 8, and all applicable regulations adopted under it, and the Building By-Law, Council may appoint building inspectors for the local government.

INSPECTION, NOTICE AND ORDER

AND WHEREAS a building inspector appointed by Council, may perform inspections and any other duties or powers, including but not limited to issuing Notices, Demands, and Orders, as prescribed and provided for in the Building Code Administration Act, the Local Governance Act, the Community Planning Act, S.N.B. 2017, c.19, the Building By-Law, the Residential Properties By-Law, and all applicable regulations adopted by virtue of the Building Code Administration Act and the Local Governance Act.

PROCEEDINGS

AND WHEREAS by virtue of the Local Governance Act, Council may designate any person in whose name proceedings for an offence under a by-law, including but not limited to Informations, may be laid or commenced; and,

AND WHEREAS by virtue of the Community Planning Act, Council may designate a person for the purposes of making an application to The Court of King's Bench of New Brunswick, or a judge of that court, for any of the orders described in the Community Planning Act.

NOW THEREFORE BE IT RESOLVED THAT Samuel LeBlanc (Building Inspector) is hereby authorized and appointed to act for and on Council's behalf pursuant to Acts, regulations and By-Laws referenced above, to conduct inspections for the purposes of administering or enforcing applicable Acts, regulations and By-Laws referenced above.

BE IT FURTHER RESOLVED THAT Samuel LeBlanc (Building Inspector) is hereby authorized and appointed to act for and on Council's behalf pursuant to the Acts, regulations and By-Laws referenced above, to issue Notices, Demands or Orders, make applications to The Court of King's Bench of New Brunswick, and lay Informations with the Provincial Court of New Brunswick, to insure compliance with Acts, regulations and By-Laws referenced above.

Moved by: Councillor Richard

Seconded by: Councillor Kingston

MOTION CARRIED

Résolution – Nomination à titre d'inspecteur des bâtiments – Samuel LeBlanc

INSPECTEUR DES BÂTIMENTS

ATTENDU QUE conformément à la *Loi sur la gouvernance locale* (L.N.-B. 2017, ch. 18), à la *Loi sur l'administration du Code du bâtiment* (L.N.-B. de 2020, ch. 8) et à tous les règlements applicables adoptés

en vertu de ces lois, ainsi qu'à l'Arrêté de construction, le Conseil municipal peut nommer les inspecteurs des bâtiments pour le gouvernement local.

INSPECTION, AVIS ET ORDONNANCE

ATTENDU QUE l'inspecteur des bâtiments nommé par le Conseil municipal peut mener des inspections et exercer d'autres fonctions ou pouvoirs, notamment en rendant des avis, des sommations, des ordonnances, selon les modalités prescrites et prévues dans la *Loi sur l'administration du Code du bâtiment*, dans la *Loi sur la gouvernance locale*, dans la *Loi sur l'urbanisme* (L.N.-B. 2017, ch. 19), dans l'Arrêté de construction, dans l'Arrêté concernant l'entretien et l'occupation des résidences de la Ville de Moncton et dans tous les règlements applicables adoptés en vertu de la *Loi sur l'administration du Code du bâtiment* et de la *Loi sur la gouvernance locale*.

PROCÉDURES

ATTENDU QU'en vertu de la *Loi sur la gouvernance locale*, le Conseil municipal peut désigner toute personne habilitée à déposer ou entamer des procédures pour une infraction en vertu d'un arrêté municipal, entre autres relativement aux dénonciations;

ATTENDU QU'en vertu de la *Loi sur l'urbanisme*, le Conseil municipal peut désigner une personne pour déposer une demande auprès de la Cour du Banc du Roi du Nouveau-Brunswick ou d'un juge de cette cour, pour l'une quelconque des ordonnances visées dans la *Loi sur l'urbanisme*.

IL EST PAR CONSÉQUENT RÉSOLU QUE Samuel LeBlanc (inspecteur des bâtiments) est par la présente autorisé et nommé afin d'intervenir pour le Conseil municipal et en son nom conformément aux lois, aux règlements d'application et aux arrêtés visés ci-dessus afin de mener des inspections pour pouvoir administrer ou appliquer lesdites lois, lesdits règlements d'application et lesdits arrêtés en vigueur.

IL EST EN OUTRE RÉSOLU QUE Samuel LeBlanc (inspecteur des bâtiments) est par la présente autorisé et nommé afin d'intervenir pour le Conseil municipal et en son nom conformément aux lois, aux règlements d'application et aux arrêtés visés ci-dessus afin de rendre des avis, des sommations ou des ordonnances, de déposer des requêtes auprès de la Cour du Banc du Roi du Nouveau-Brunswick et de déposer des dénonciations auprès de la Cour provinciale du Nouveau-Brunswick pour veiller à faire respecter lesdites lois, lesdits règlements d'application et lesdits arrêtés.

Proposée par le conseiller Richard
Appuyée par le conseiller Kingston

MOTION ADOPTÉE

13.

APPOINTMENTS TO COMMITTEES/NOMINATIONS À DES COMITÉS

Motion: That the following appointments be approved/ Que les nominations suivante soit approuvée:

Councillor Bourgeois

Social Inclusion Committee	Comité sur l'inclusion sociale
Senior's Advisory Committee	Comité consultatif des aînés créé par le maire
Public Housing Municipal/Provincial Working Group	Groupe de travail municipal/provincial sur le logement public
Transit Governance Committee	Comité de gestion des transports

Councillor Butler

City of Moncton Employees Pension Board	Comité des pensions des employés de la Ville de Moncton
Marché Moncton Market Complex Commission	Commission Marché Moncton
Plan Moncton	Plan Moncton
Transit Governance Committee	Comité de gestion des transports

Councillor Crossman

Boys & Girls Club of Moncton	BGC Moncton
Crossman Community Centre/Kay Arena Programs Committee	Comité du centre communautaire Crossman/Kay
Seniors Advisory Committee	Comité consultatif des aînés créé par le maire
Public Safety Advisory Committee	Comité consultatif sur la sécurité publique

Councillor Edgett

Capitol Theatre Board of Directors	Conseil d'administration du Théâtre Capitol
Plan Moncton	Plan Moncton
Moncton Cultural Board	Conseil culturel de Moncton
Moncton Industrial Development.	Développement industriel de Moncton

Councillor Kingston

Codiac Regional Policing Authority	Autorité du service de police régionale de Codiac
Moncton Industrial Development	Développement industriel de Moncton
Order of Moncton Selection Committee	Comité de sélection de l'Ordre de Moncton
CAO Evaluation Committee	Comité d'évaluation du directeur municipal

Councillor LeBlanc

Association francophone des municipalités du NB (AFMNB)	Association francophone des municipalités du NB (AFMNB)
Events Moncton	Comité consultatif événements Moncton
Moncton Public Library Board	Conseil d'administration de la bibliothèque publique de Moncton
Youth Advisory Committee	Comité consultatif des jeunes créé par le maire

Councillor Léger

Downtown Moncton Centreville Inc	Downtown Moncton Centre-ville Inc. Conseil d'administration
Santa Claus Parade Committee	Comité de parade du Père Noël
City of Moncton Employees Pension Board	Comité des pensions des employés de la Ville de Moncton
Internal Audit Committee	Comité de vérification interne
Order of Moncton Selection Committee	Comité de sélection de l'Ordre de Moncton

Councillor Richard

Ability Transit - Board of Directors	Conseil d'administration Ability Transit
Croix Bleue Medavie Stadium Management Committee	Comité de gestion du Stade Croix Bleue Medavie
UMNB Zone 2 Representative	L'Union des municipalités du Nouveau-Brunswick (UMNB)
Transit Governance Committee	Comité de gestion des transports

Councillor Steeves

SouthEast Regional Service Commission Representative	Commission de services régionaux du sud-est
Multicultural Association of the Greater Moncton Area Inc.(MAGMA)	Conseil d'administration de AMGM
CAO Evaluation Committee	Comité d'évaluation du directeur municipal
Youth Advisory Committee	Comité consultatif des jeunes créé par le maire

Councillor Thériault

Heritage Conservation Board	Comité de sauvegarde du patrimoine
Internal Audit Committee	Comité des pensions des employés de la Ville de Moncton
Moncton Cultural Board	Conseil culturel de Moncton
CEO Evaluation Committee	Comité d'évaluation du directeur municipal

Mayor Arnold

SouthEast Regional Service Commission Executive	Commission de services régionaux du sud-est
Union of NB Municipalities -- Vice President, Urban Caucus	L'Union des municipalités du Nouveau-Brunswick (UMNB)
Plan Moncton	Plan Moncton
Order of Moncton Selection Committee	Comité de sélection de l'Ordre de Moncton
CAO Evaluation Committee	Comité d'évaluation du directeur municipal

Moved by/ Proposée par: Councillor Butler
Seconded by/ Appuyée par: Councillor Richard

MOTION CARRIED/ MOTION ADOPTÉE

14.

ADJOURNMENT/CLÔTURE DE LA SÉANCE ADJOURNMENT/CLÔTURE DE LA SÉANCE